

## ПРОТОКОЛ № 1

**Засідання ініціативної групи з підготовки установчих зборів Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження (далі – Ініціативна група).**

**Місце проведення:** м. Київ, бульвар Лесі Українки, 26.

**Дата проведення:** 19 лютого 2019 р.

**Час проведення:** 10.00 – 11.25

**Присутні:** представники Ініціативної групи:

Сирота О.Ю., Мирний С. В., Захаров В. Г., Ніколаєнко І. О., Геря В. М., Свінцицький А. В., Вірич М. П., Благодир О. С., Гінкул А. Г., Коптев Є. С., Пасемко О. Л.

Присутні на зборах 11 членів Ініціативної групи. Засідання є правомочним.

**Порядок денний:**

1. Обрання голови, секретаря Ініціативної групи.
2. Визначення дати, часу та місця проведення установчих зборів для формування Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження .
3. Затвердження:
  - 3.1. Тексту повідомлення Ініціативної групи про проведення установчих зборів для формування Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження;
  - 3.2. Порядку подання заяв для участі в установчих зборах для формування складу Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження;
  - 3.3. Порядку проведення установчих зборів із формування Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження;
4. Різне.

**З першого питання порядку денного:**

**ВИРІШИЛИ:**

Головою Ініціативної групи обрати: Сироту Олександра Юхимовича.

Секретарем Ініціативної групи обрати: Герю Віктора Михайловича.

Голосували: за – 11, проти – 0, утримались – 0. Одноголосно. Рішення прийнято.

**З другого питання порядку денного:**

**ВИРІШИЛИ:**

Установчі збори відбудуться 12 квітня 2019 року о 10.00 за адресою: м. Київ, бул. Лесі Українки, 26.

Заяви для участі в установчих зборах для формування Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження приймаються з 20 лютого 2019 року.

Останній день прийому цих заяв - 12 березня 2019 року.

Голосували: за – 11, проти – 0, утримались – 0. Одноголосно. Рішення прийнято.

### **З третього питання порядку денного:**

**ВИРІШИЛИ:** Затвердити:

1. Текст повідомлення Ініціативної групи про проведення установчих зборів для формування Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження;

2. Порядок подання заяв для участі в установчих зборах для формування складу Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження;

3. Порядок проведення установчих зборів по формуванню Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження.;

4. Розмістити зазначені документи на сайті Державного агентства України з управління зоною відчуження - 20.02.2019.

Голосували: за – 11, проти – 0, утримались – 0. Одноголосно. Рішення прийнято.

### **З четвертого питання порядку денного:**

**ВИРІШИЛИ:**

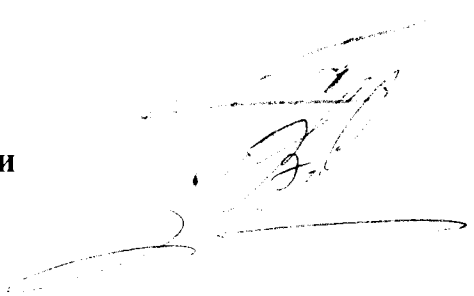
1. Чергове засідання Ініціативної групи провести 20.03.2019 об 14-00, м. Київ, бул. Лесі Українки, 26.

2. Заключне засідання Ініціативної групи провести 04.04.2019 об 14-00, м. Київ, бул. Лесі Українки, 26.

Голосували: за – 11, проти – 0, утримались – 0. Одноголосно. Рішення прийнято.

3. Документи від представників інститутів громадянського суспільства, що бажають прийняти участь у роботі Громадської ради ДАЗВ реєструються в канцелярії ДАЗВ і передаються секретарю Ініціативної групи.

**Голова Ініціативної групи**  
**Секретар Ініціативної групи**



**О. Ю. Сирота**  
**В. М. Геря**

**Повідомлення Ініціативної групи з підготовки установчих зборів з формування складу Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження.**

Відповідно до рішення Ініціативної групи: оголошується збір документів від представників інститутів громадянського суспільства, які бажають взяти участь у роботі Громадської ради ДАЗВ.

**Порядок подання заяв для участі в установчих зборах для формування складу громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 № 996 “Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики”, для участі в установчих зборах громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження до ініціативної групи подається заява у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

До заяви додаються:

- рішення, прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу громадської ради;
- біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації;
- копія виписки з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій та статут (положення) інституту громадянського суспільства щодо цілей і завдань його діяльності, засвідчені в установленому порядку;
- інформація про згоду представника громадянського суспільства на обробку його персональних даних;
- інформація про результати діяльності інституту громадянського суспільства (відомості про проведені заходи, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання інститутом громадянського суспільства відповідному органу письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості тощо) протягом року до дня подання заяви (у разі, коли інститут громадянського суспільства працює менше року – за період діяльності);

- відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону.

Склад Громадської ради буде сформовано шляхом рейтингового голосування за кандидатури, які добровільно заявили про бажання брати участь у роботі громадської ради та делеговані інститутами громадянського суспільства.

До складу Громадської ради можуть бути обрані представники громадських, релігійних, благодійних організацій, професійних спілок та їхніх об'єднань, творчих спілок, асоціацій, організацій роботодавців, недержавних засобів масової інформації та інших непідприємницьких товариств і установ, легалізованих відповідно до законодавства України, що здійснюють діяльність у сферах екології, функціонування зони відчуження та зони безумовного (обов'язкового) відселення, захисту прав осіб, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, подолання наслідків Чорнобильської катастрофи, поводження з радіоактивними відходами на стадії їх довгострокового зберігання, а також у інших сферах, пов'язаних з діяльністю ДАЗВ, та в статуті яких визначено відповідні цілі і завдання їхньої діяльності.

До складу Громадської ради може бути обрано не більше ніж по одному представнику від кожного інституту громадянського суспільства. Членство в Громадській раді є індивідуальним.

Початок прийому заяв з 20 лютого 2019 року.

**За 30 календарних днів до проведення установчих зборів, а саме, 12 березня 2019 року о 18-00 год., прийом заяв для участі в установчих зборах припиняється.**

## **Порядок проведення установчих зборів по формуванню Громадської ради при Державному агентстві України з управління зоною відчуження**

### **I. Реєстрація представників інститутів громадянського суспільства, що прибули на Установчі збори**

Реєстрація представників інститутів громадянського суспільства – учасників Установчих зборів, починається за 1 годину і припиняється за 15 хв. до початку роботи установчих зборів.

Організовує реєстрацію представників інститутів громадянського суспільства – учасників Установчих зборів, відповідальна особа, визначена ініціативною групою.

Реєстрації підлягають особи, які були в установленому порядку висунуті для участі в Установчих зборах інститутами громадянського суспільства та включені до складу учасників Установчих зборів.

Реєстрація представників інститутів громадянського суспільства, які прибули для участі в установчих зборах та включені до складу учасників установчих зборів, здійснюється за дійсним посвідченням особи (паспорт, посвідчення водія та інші документи, порядок видачі і використання яких регламентуються нормативними документами).

Після закінчення реєстрації визначена ініціативною групою відповідальна особа складає реєстр учасників Установчих зборів.

### **II. Початок роботи установчих зборів, обрання органів зборів.**

Відкриває Установчі збори визначена ініціативною групою відповідальна особа, кандидатура якої затверджується рішенням ініціативної групи. Ця особа проголошує результати реєстрації і відкриває збори. Далі визначена відповідальна особа організує вибори лічильної комісії. Водночас Установчі збори спочатку визначаються з кількісним складом лічильної комісії, потім з персональним складом.

Обраними вважаються особи, які отримали найбільшу кількість голосів. Спосіб голосування визначається установчими зборами.

Члени лічильної комісії обирають зі свого складу Голову комісії та секретаря, після чого визначеною відповідальною особою проводяться вибори Голови Установчих зборів.

Ініціативна група та зареєстровані учасники зборів усно висувують свої пропозиції щодо кандидатур на Голову Установчих зборів зі складу учасників зборів. Один учасник зборів може висунути не більше однієї кандидатури.

Кандидатури на Голову Установчих зборів вносяться в лист для голосування.

Після завершення висунування кандидатур на Голову Установчих зборів проголошується весь перелік висунутих кандидатур та проводиться голосування. Спосіб голосування визначається Установчими зборами.

У цьому голосуванні кожен учасник Установчих зборів має тільки один голос, тобто може голосувати тільки за одну кандидатуру.

Після підрахунку голосів за обрання Голови установчих зборів, лічильна комісія складає протокол про результати голосування і повідомляє результати учасникам Установчих зборів.

Якщо за результатами голосування дві чи більше кандидатур набрали однакову найбільшу кількість голосів, голосування повторюється, але тільки щодо кандидатур з однаковою найбільшою кількістю голосів.

Після обрання Голови Установчих зборів він приймає на себе подальше ведення Установчих зборів.

За пропозицією Голови Установчих зборів, а також учасників Установчих зборів обирається секретар зборів.

Визначена ініціативною групою відповідальна особа висуває пропозицію ініціативної групи щодо кількісного складу Громадської ради. Після чого пропозиції щодо кількісного складу висувують учасники Установчих зборів. Після закінчення висунування пропозицій Голова Установчих зборів ставить на голосування кожну пропозицію.

Учасник Установчих зборів може голосувати за кілька пропозицій. Лічильна комісія зараховує тільки голоси «За» певну пропозицію.

Після закінчення голосування лічильна комісія складає протокол. Прийнятою вважається пропозиція, яка отримала найбільшу кількість голосів. Якщо однакову найбільшу кількість голосів отримали кілька пропозицій, то голосування повторюється, але розглядаються тільки пропозиції, що набрали однакову найбільшу кількість голосів.

Після оголошення лічильною комісією результатів голосування, які

затвердять остаточну кількість членів Громадської ради, Голова Установчих зборів розпочинає голосування щодо персонального складу ради.

Спосіб рейтингового голосування визначається Установчими зборами.

У разі необхідності проводиться переголосування. Після встановлення і оголошення остаточного результату Голова закриває Установчі збори.

Протокол зборів Голова і секретар оформлюють протягом 3 днів і передають відповідальним особам Державного агентства України з управління зоною відчуження для розміщення на офіційному сайті Державного агентства України з управління зоною відчуження.